



Утверждаю:  
Директор ГБОУ СОШ  
с. Новое Аделяково  
П. В. Сапожников

Приказ №2/5 от «09» января 2017 г.

### План мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ с. Новое Аделяково на 2017 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Организационные мероприятия</b>			
1	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ с. Новое Аделяково на 2017 год	январь	Директор
2	Обновление информации по антикоррупционной деятельности на информационном стенде и на сайте школы	постоянно	Директор Заместитель директора по УВР
3	Экспертиза действующих, вновь утверждённых локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	постоянно	Директор
<b>Совершенствование кадровой политики образовательного учреждения</b>			
1	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	постоянно	Директор
2	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении	постоянно	Директор
3	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	постоянно	Директор
4	Приведение трудовых договоров с работниками в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	постоянно	Директор

5	Совершенствование деятельности по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования.	постоянно	Директор
6	Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан	постоянно	Директор
7	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	постоянно	Директор
8	Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков.	постоянно	Директор
9	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	постоянно	Директор
10	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	постоянно	Директор, заместитель директора по УВР
11	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведений о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	по мере поступления жалоб	Директор, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
<b>Обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности</b>			
1.	Организация личного приема граждан директором школы	постоянно	Директор
2.	Работа по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	Председатель УС

3	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации выпускников школы; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - самоанализ деятельности ГБОУ СОШ с. Новое Аделяково; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий	в течение года	Заместитель. директора по УВР
4	Информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	Директор, заместитель директора по УВР
5	Размещение на информационном стенде Лицензии, свидетельства о аккредитации, устава и т.д. Нормативных актов о режиме работы школы Порядок приёма граждан по личным вопросам	январь	Директор
6	Размещение на сайте ОУ нормативно-правовых и локальных актов: Образовательная программа школы; Порядок и приём учащихся в школу; Отчет о финансово-хозяйственной деятельности; Отчет о целевом расходовании бюджетных средств	постоянно	Директор, заместитель директора по УВР главный бухгалтер
7	Размещение на сайте ОУ информации о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	январь	Заместитель директора по УВР,
<b>Осуществление контроля в целях предупреждения коррупции</b>			
1	Внутренний контроль деятельности работников образовательного учреждения	постоянно	Директор

2	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	постоянно	Директор
3	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
4	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	постоянно	Директор
5	Взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	постоянно	Директор
6	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	постоянно	Директор
7	Предоставление информации управлению образования о коррупционных проявлениях в образовательном учреждении для публикаций в средствах массовой информации.	постоянно	Директор
8	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Директор, заместитель директора по УВР, главный бухгалтер
9	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	постоянно	Директор, главный бухгалтер
10	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	постоянно	Заместитель директора по УВР
11	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Директор
12	Соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся	в течение года	Заместитель директора по УВР
13	Контроль за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде	в течение года	Директор ОУ заместитель директора по УВР,

			старший воспитатель
<b>Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся ОУ</b>			
1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в 1 класс	октябрь - ноябрь	Заместитель директора по УВР
2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг	апрель	Заместитель директора по УВР
3	Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ОУ, правил приема в ОУ, публичного доклада руководителя ОУ	в течение года	Заместитель директора по УВР
4	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: Основные конституционные права и обязанности граждан Законодательство РФ об образовании Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка.	в течение года	Заместитель директора по УВР
5	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов	в течение года	Заместитель директора по УВР
6	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	в установленные нормативными правовыми актами сроки	Директор